

**FEUILLE DE ROUTE PID 2 :**  
**EXPOSÉ ORAL AVEC SUPPORT MULTIMEDIA**  
LP2I 2008-2009  
*Comment les images rendent compte d'un évènement ?*

## **PRODUCTION**

Un exposé oral portant sur un événement précis -historique ou d'actualité - et sa mise en image expliquant les apports et le rôle des documents iconographiques (images fixes ou mobiles) avec leurs spécificités.

La présentation durera 20 minutes et aura pour support une présentation multimédia, PréAO (un diaporama). Attention : il s'agit de réaliser un document qui accompagnera un discours et non un document qui remplacera un discours, il faut donc préparer aussi ce qui va être dit pendant la projection.

Votre exposé devra obligatoirement contenir les éléments suivants :

- ✓ une présentation de l'événement politique, historique, culturel : ses principaux acteurs, son contexte, les enjeux...,
- ✓ un choix précis d'images (peintures, caricatures, dessins, photos, extraits de films, BD...) en rapport avec l'événement,
- ✓ une analyse de ces images, des choix opérés par ceux qui les ont produites, du rapport texte image si ce sont des images de presse, des extraits de BD...,
- ✓ une bibliographie/webographie,
- ✓ des liens vers des documents multimedia (son, vidéo, Flash, etc.).

## **ORGANISATION**

- ✓ Vous travaillerez par groupe de quatre ou cinq.
- ✓ Vous disposerez de 8 séances de PID (16 heures) .

1. Les premières séances (n°1 à 3) seront consacrées au travail documentaire permettant de définir précisément le sujet et de réunir les informations nécessaires sur l'évènement choisi par votre groupe et les images qui ont été produites (utilisation des encyclopédies, des dictionnaires, des manuels).

2. Les séances suivantes (n°4 – 7) seront consacrées à l'analyse pour répondre au sujet et à la réalisation de l'exposé et de son support. Au cours de la séance 5, il y aura, comme pour le PID n°1 une évaluation intermédiaire.

3. La dernière séance sera consacrée à la préparation de l'oral. Les choix que vous devez faire pour cette présentation doivent être judicieux et percutants et doivent servir de support à votre propos ! Soyez attentifs au respect des droits qui sont particulièrement contraignants et stricts en ce qui concerne l'image fixe ou animée (voir cours TICEM). Enfin, ne vous engagez pas dans le traitement d'un sujet pour lequel vous ne trouveriez pas de documents iconographiques.

# Les critères d'évaluation

## La démarche

- ✓ **Capacité à travailler en groupe** : organisation, répartition des tâches, motivation et autonomie, respect du calendrier
- ✓ **Recherche documentaire** : recherches précises de mots clés, variété et pertinence des supports consultés, validation, vérification des informations recueillies
- ✓ **Droit d'utilisation des images** :
  - Choix d'images fixes et animées, sons, libres de droit ou personnels
  - Demandes d'utilisation des images propriétaires effectuées (avec traces à l'appui)
- ✓ **Prises de contact** : capacité à solliciter les bonnes personnes ressources tant dans l'établissement qu'en dehors, téléphoner, écrire, recevoir, interviewer...

## La production finale intégrant la soutenance orale

- ✓ **Organisation et conception générale** : Qualité graphique du support multimedia, présence d'une introduction à l'exposé annonçant clairement les questionnements et les différentes parties, présence d'une conclusion pertinente. Répartition égale de la parole, bon fonctionnement du support...
- ✓ **Contenu** : Qualité des informations, des analyses et pertinence des informations données, pertinence des documents choisis...
- ✓ **Respect de la propriété intellectuelle** : Citations précises, images légendées, qualité de la présentation des sources, présence d'une bibliographie normalisée, d'une webographie commentée...
- ✓ **Présentation argumentée de l'exposé oral**
- ✓ **Dynamisme et organisation de la présentation**
- ✓ **Argumentation et justification des choix.**
- ✓ **Réactivité face aux questions.**
- ✓ **Richesse des connaissances mises en jeu.**
- ✓ **Expression orale. Qualité de l'expression orale** (clarté, audibilité, richesse du vocabulaire)
- ✓ **Prise de distance par rapport aux notes écrites et complémentarité entre le discours d'accompagnement et l'affichage à l'écran.**

## **Le PID 2 permettra également d'évaluer certaines compétences du B2i Lycée dans les 5 domaines qu'il recouvre :**

### **Domaine 1 : S'approprier un environnement informatique de travail**

- [52] L.1.1 Je sais choisir les services, matériels et logiciels adaptés à mes besoins.
- [53] L.1.2 Je sais structurer mon environnement de travail.
- [54] L.1.3 Je sais régler les principaux paramètres de fonctionnement d'un périphérique selon mes besoins.
- [55] L.1.4 Je sais personnaliser un logiciel selon mes besoins.
- [56] L.1.5 Je sais m'affranchir des fonctions automatiques des logiciels (saisie, mémorisation mot de passe, correction orthographique, incrémentation...)
- [57] L.1O1 : Je sais utiliser une plate-forme de travail de groupe.

### **Domaine 2 : Adopter une attitude responsable**

- [58] L.2.1 Je connais la charte d'usage des TIC de mon établissement .
- [59] L.2.2 Je protège ma vie privée en réfléchissant aux informations personnelles que je communique.
- [60] L.2.3 J'utilise les documents ou les logiciels dans le respect des droits d'auteurs et de propriété.
- [61] L.2.4 Je valide à partir de critères définis les résultats qu'un traitement automatique me fournit (calcul, représentation graphique, correcteur...).
- [62] L.2.5 Je suis capable de me référer en cas de besoin à la réglementation en vigueur sur les usages numériques.
- [63] L.2.6 Je sais que l'on peut connaître mes opérations et accéder à mes données lors de l'utilisation d'un équipement informatique.
- [64] L.2.7 Je mets mes compétences informatiques à disposition des autres.

### **Domaine 3 : Créer, produire, traiter, exploiter des données**

- [65] L.3.1 Je sais créer et modifier un document numérique composite transportable et publiable.
- [66] L.3.2 Je sais insérer automatiquement des informations dans un document (notes de bas de page, sommaire...)
- [67] L.3.3 Je sais utiliser des fonctions permettant de travailler à plusieurs sur un même document (outils de suivi de modifications...)
- [68] L.3.4 Je sais utiliser ou créer des formules pour traiter les données.
- [69] L.3.5 Je sais produire une représentation graphique à partir d'un traitement de données numériques.
- [70] L.3.6 Dans le cadre de mes activités scolaires, je sais repérer des exemples de modélisation ou de simulation et je sais citer au moins un paramètre qui influence le résultat.
- [71] L.3.7 Je sais publier un document numérique sur un espace approprié.
- [72] L.3O1 : Je sais utiliser un modèle de document.

### **Domaine 4 : S'informer, se documenter**

- [73] L.4.1 Je sais interroger les bases documentaires à ma disposition.
- [74] L.4.2 Je sais utiliser les fonctions avancées des outils de recherche sur internet.
- [75] L.4.3 Je sais énoncer des critères de tri d'informations.
- [76] L.4.4 Je sais constituer une bibliographie incluant des documents d'origine numérique.
- [77] L.4O1 : Je sais utiliser des outils de veille documentaire.

### **Domaine 5 : Communiquer, échanger**

- [78] L.5.1 Je sais choisir le service de communication selon mes besoins.
- [79] L.5.2 : Je sais organiser mes espaces d'échange (messagerie, travail de groupe...).
- [80] L.5.3 Je sais adapter le contenu des informations transmises aux lecteurs potentiels : niveau de langage, forme, contenu, taille, copies.
- [81] L.5O1 : Je sais paramétrer un logiciel de messagerie pour récupérer mon courrier électronique.
- [82] L.5O2 : Je sais gérer des groupes de destinataires.