

**PROJETS INTERDISCIPLINAIRES N°1  
ALTÉRITÉ ET PLURALITÉ CULTURELLES  
Feuille de route**

Secondes, **LP2I**, 2008-2009

**PROJET DU PREMIER TRIMESTRE**

**LES OBJECTIFS :**

La rédaction d'un journal sur le thème « Altérité et pluralité culturelles ».  
Ce thème étant vaste, il vous permet d'aborder une multitude de sujets qu'il va vous falloir définir, préciser...

**- RÉDACTION D'UN JOURNAL DE QUATRE PAGES MINIMUM**

Constituez un groupe de 4 ou 5 personnes. Répartissez-vous les rôles selon vos compétences respectives :

un rédacteur en chef, chargé de la coordination et de la ligne éditoriale du journal, deux journalistes ayant en charge de rédiger les articles et deux personnes chargées de la mise en page, du choix des photos, des dessins, des caricatures, bref chargées de faire un vrai journal...

N'oubliez pas qu'un journal, comme une revue doit être agréable à regarder.

→ **Tous les membres du groupe doivent effectuer les recherches et aider à leur mise en commun.**

**- RECHERCHES**

→ A la dernière page de votre journal, présentez votre bibliographie, c'est-à-dire la liste des documents utilisés pour votre recherche.

Pour chaque ouvrage, indiquez :

- le nom de l'auteur
- le titre du livre
- le nom de l'éditeur
- la date de parution
- Pour **les sites internet**, indiquez le nom et l'adresse URL du site ainsi qu'une brève présentation.

## L'ÉCHÉANCIER

Une certaine liberté vous est accordée dans l'organisation générale pour réaliser votre journal. Néanmoins, il faut que vous respectiez certaines échéances pour mener votre projet à bien.

### SEANCE N°1 ET 2

- Constitution des groupes et choix du thème abordé.

### SÉANCES N°3 – 8

- Recherches au Centre de Ressources Documentaires
- Vous devez déterminer tous ensemble du contenu du journal : définir le thème et le contenu des articles en lien avec le sujet et la problématique d'ensemble, le nombre d'articles présent dans le journal.

Vous devez également choisir le ton du journal : dénonciation, constat, vision neutre, engagée, polémique, ironique...

La production finale devra être rendue avant les conseils de classe du premier trimestre, nous vous préciserons la date ultérieurement.

1 - **Les rédacteurs** commencent à rédiger leurs articles. N'oubliez pas les surtitres, les chapeaux, les titres, les intertitres. Ils doivent être choisis avec attention pour accrocher l'oeil et éveiller la curiosité.

2 - **Le rédacteur en chef** commence à rédiger l'éditorial qui donnera le ton du journal.

3 - **Les maquettistes** élaborent la maquette du journal, rassemblent la bibliographie critique et les sources.

- La Une doit être percutante.

- Ne pas oublier : l'emplacement des images, la table des matières qui attire l'attention par le choix des titres, de la typographie, de la couleur, le choix de la typographie qui doit être identique dans tout le journal, l'habillage des articles (surtitre, chapeau, titre, intertitre), l'ours.

- Soigner la mise en forme du texte : retouche des illustrations, cadres, colonnes, sens des équilibres entre les articles et les illustrations. Un journal doit être agréable à regarder.

-: vous devez mettre la touche finale à votre travail, vérification que rien ne manque, correction de l'orthographe... Impression de votre journal.

## **Grille d'évaluation finale PID 1 : Journal - LP2I 2008/2009**

### **Démarche (/10 points)**

Travail en groupe :  
Répartition des tâches  
Motivation et investissement  
Autonomie  
Respect du calendrier

Qualité de la recherche :  
Démarche de mobilisation des idées  
Sélection des documents  
Respect des droits de publication des images et des textes ( droit de citation)

### **Production finale (/10 points)**

Structure d'ensemble du journal, présence nécessaire de :  
une « Une »  
un sommaire  
un édito  
un ours  
une écriture de fiction  
un habillage des articles (surtitre, chapeau, intertitre...)

Qualité du contenu :  
Effort de synthèse  
Absence de paraphrase (pas de copier/coller)  
Cohérence et pertinence des articles par rapport à la problématique  
Expression, orthographe, richesse du vocabulaire...  
Précision de la bibliographie et de la webographie

Qualité de la mise en page :  
Respect des normes typographiques concernant la ponctuation  
Présence d'une ligne graphique pertinente  
Pertinence du rapport texte/image

Qualité technique du document : (évaluée par les enseignants de TICEM)  
Les critères techniques seront à définir avec eux

## **Items à éventuellement valider dans le cadre du B2I (Lycée-CFA)**

Domaine 1 : S'approprier un environnement informatique de travail

[53] L.1.2 Je sais structurer mon environnement de travail

Domaine 2 : Adopter une attitude responsable

[58] L.2.1 Je connais la charte d'usage des TIC de mon établissements

[64] L.2.7 Je mets mes compétences informatiques à disposition des autres

Domaine 3 : Créer, produire, traiter, exploiter des données

[65] L.3.1 Je sais créer un document numérique composite transportable et publiable

[66] L.3.3 Je sais insérer automatiquement des informations dans un document (notes de bas de page, sommaire...)

Domaine 4 : S'informer, se documenter

[73] L.4.1 Je sais interroger les bases documentaires à ma disposition

[74] L.4.2 Je sais utiliser les fonctions avancées des outils de recherche sur internet

[75] L.4.3 Je sais énoncer les critères de tri d'informations

[76] Je sais constituer une bibliographie incluant des documents d'origine numérique

Domaine 5 : Communiquer, échanger

[78] L.5.1 Je sais choisir le service de communication selon mes besoins

[79] L.5.2 Je sais organiser mes espaces d'échange (messagerie, travail de groupe...)

[80] L.5.3 Je sais adapter le contenu des informations transmises aux lecteurs potentiels : niveau de langage, forme, contenu, taille, copies.